

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI E SOCIALI "Luigi Einaudi"</p> <p style="text-align: center;">Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935 e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it - Sito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it</p>	
---	--	---

CORSO DI STUDI: SERVIZI COMMERCIALI

CLASSE: QUARTA

NUCLEI FONDANTI DELLA DISCIPLINA SECONDA LINGUA STRANIERA: FRANCESE

ARTICOLAZIONE DELLE COMPETENZE IN ABILITÀ E CONOSCENZE

COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
<p>Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi. Iniziare a utilizzare il linguaggio proprio dell'attività economica e commerciale</p> <p>Redigere brevi relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali</p>	<p>Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti familiari di interesse personale, professionale, sociale, d'attualità, stabilendo una conversazione funzionalmente adeguata al contesto e alla situazione di comunicazione.</p> <p>Identificare ed utilizzare le strutture linguistiche ricorrenti nelle principali tipologie testuali, anche a carattere professionale, scritte ed orali.</p> <p>Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione globale dei testi riguardanti argomenti di interesse personale e d'attualità o il settore professionale.</p> <p>Produrre testi brevi, semplici e coerenti riguardanti argomenti di interesse personale e d'attualità o il settore professionale .</p> <p>Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali, il lessico ed espressioni di base .</p> <p>Riconoscere la dimensione culturale ed interculturale della lingua.</p>	<p>Aspetti comunicativi dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Lessico e fraseologia relativi ad argomenti di interesse personale e d'attualità e inerenti il settore professionale.</p> <p>Varietà espressive e di registro.</p> <p>Tecniche d'uso del dizionario, anche settoriale.</p> <p>Strutture morfosintattiche di base</p> <p>Caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, coerenza e coesione del testo.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua francese e della Francia e dei Paesi francofoni</p>

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI E SOCIALI “Luigi Einaudi”</p> <p style="text-align: center;">Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935 e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it - Sito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it</p>	
---	---	---

Nello specifico:

Module: “L’entreprise”

- Les secteurs économiques
- Le statut juridique de l’entreprise
- Les sociétés
- Les formes juridiques de l’entreprise
- La startup
- La responsabilité sociétale de l’entreprise
- Savoir reconnaître les différents types de contacts écrits à l’intérieur d’une entreprise (l’e-mail, la lettre d’affaires, le fax, la note, la convocation à une réunion, le rapport de réunion) et savoir rédiger d’e-mails sur une situation donnée

Module : « L’organisation de l’entreprise »

- La structure de l’entreprise
- L’organigramme d’une entreprise
- Les services dans l’entreprise
- Reconnaître les différents types de contacts écrits pour organiser un événement

Module: “L’emploi”

- Premier aperçu du CV et de la lettre de motivation

Module: “L’environnement”

- Les problèmes de pollution et ce qu’on fait pour un développement durable

Module : « Le marketing »

- Savoir reconnaître le marketing social

N.B. I candidati:

- potranno integrare il programma, ma non potranno in alcun modo presentare un programma che non contempli tutti gli argomenti indicati;
- potranno utilizzare come testi di riferimento i manuali adottati dalla scuola reperibili nella sezione “LIBRI DI TESTO” del sito della scuola.