

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI E SOCIALI “Luigi Einaudi”</p> <p style="text-align: center;">Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935 e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it - Sito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it</p>	
---	--	---

CORSO DI STUDI: SERVIZI COMMERCIALI

CLASSE: TERZA

NUCLEI FONDANTI DELLA DISCIPLINA SECONDA LINGUA STRANIERA: FRANCESE

Al termine del terzo anno la studentessa/lo studente dovrà aver raggiunto il livello A2+ del QCER

A2+	<p>Riesce a comprendere frasi isolate ed espressioni di uso frequente relative ad ambiti di immediata rilevanza (ad es. informazioni di base sulla persona e sulla famiglia, acquisti, geografia locale, lavoro). Riesce a comunicare in attività semplici e di <i>routine</i> che richiedono solo uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari e abituali. Riesce a descrivere in termini semplici aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati.</p>
-----	---

ARTICOLAZIONE DELLE COMPETENZE IN ABILITÀ E CONOSCENZE

COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
<p>Utilizzare la lingua francese per i principali scopi comunicativi ed operativi</p> <p>Riconoscere e utilizzare gli aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto ed agli interlocutori.</p> <p>Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi</p>	<p>Interagire scambiando informazioni semplici e dirette e partecipare a brevi conversazioni su argomenti consueti di interesse personale, familiare e sociale</p> <p>Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione globale di messaggi semplici, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti di interesse personale, familiare o sociale</p> <p>Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di uso frequente per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana</p> <p>Descrivere in maniera semplice situazioni, persone o attività relative alla sfera personale, familiare o sociale</p> <p>Produrre testi brevi, semplici e lineari, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche su argomenti quotidiani di interesse personale, familiare o sociale</p> <p>Produrre testi brevi, semplici e coerenti riguardanti argomenti d'attualità o il settore professionale .</p> <p>Riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta, orale o multimediale.</p> <p>Cogliere gli aspetti socio-culturali delle varietà di registro.</p>	<p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori</p> <p>Strutture grammaticali di base della lingua, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi e messaggi semplici e brevi, scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti la sfera personale, familiare e sociale</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica di uso frequente relativi ad argomenti abituali di vita quotidiana, familiare e sociale. Prime tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali; varietà di registro</p> <p>Lessico e fraseologia relativi ad argomenti di attualità e inerenti il settore professionale.</p> <p>Nell'ambito della produzione scritta, caratteristiche delle diverse tipologie di testo (messaggi, lettere informali, e-mail, descrizioni, ecc.), strutture sintattiche e lessico appropriato ai contesti</p> <p>Aspetti socio-culturali della Francia e dei Paesi francofoni</p>

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI E SOCIALI “Luigi Einaudi”</p> <p style="text-align: center;">Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935 e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it - Sito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it</p>	
---	---	---

Più nello specifico la studentessa/ lo studente dovrà

Unité : « **Je me sens bien !** »

Funzioni comunicative : Dire et demander comment on se sent. Faire des recommandations, donner des conseils, exprimer l'obligation. Parler de l'amitié et de l'amour.

Lessico: le parti del corpo e del viso, i problemi di salute, le emozioni

Grammatica: Le passé composé avec *avoir* et *être*, la formation du participe passé, le choix de l'auxiliaire et l'accord du participe passé avec *être*, les pronoms personnels compléments d'objet indirect (COI), le verbe *devoir*, au présent et *il faut*, le verbe *dire* au présent, les verbes en -ir (2^e groupe) au présent

Unité « **Tu habites où ?** »

Funzioni comunicative : parler de son logement, localiser une pièce ou un objet, demander et donner une adresse, demander et indiquer un chemin, exprimer la date passée

Lessico : les logements, les pièces, les meubles et les objets de la maison, les nombre ordinaux, les magasins, les services et le lieux de la ville.

Grammatica: *il y a*, l'imparfait, les emplois du passé composé et de l'imparfait, le comparatif avec les adjectifs et les adverbes, les pronoms personnels COD, les pronoms personnels *en* et *y*, Le verbe *venir* au présent, les verbes en -*er* au présent

Unité « **Au boulot** »

Funzioni comunicative: exprimer la date future, exprimer la manière, exprimer une alternative, exprimer une probabilité, une possibilité

Lessico: Les petits jobs pour ados, l'argent de poche, les économies, les tâches ménagères, les professions

Grammatica: les gallicismes : le futur proche, le présent continu, le passé récent, les adverbes en -*ment*, les marqueurs temporels : *depuis*, *il y a*, *pendant*, *en*, les adjectifs à deux formes, la forme interro-négative

Unité : « **La mode est-elle polluante ?** »

Funzioni comunicative: savoir parler de la mode, reconnaître la mode polluante de celle qui ne l'est pas.

Unité: «**Les contacts écrits** »

Savoir reconnaître les différentes formes des contacts écrits utilisés à l'intérieur d'une entreprise (l'e-mail, la lettre, le fax, la note) et dire à quelle occasion ils sont utilisés

N.B. I candidati:

- potranno integrare il programma, ma non potranno in alcun modo presentare un programma che non contempli tutti gli argomenti indicati;
- potranno utilizzare come testi di riferimento i manuali adottati dalla scuola reperibili nella sezione “LIBRI DI TESTO” del sito della scuola.